**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МОЛОДЕЖНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 декабря 2018 года № 27 п. Молодёжный**

**Об утверждении Порядка осуществления Молодёжным муниципальным образованием Перелюбского муниципального района Саратовской области функций и полномочий учредителя организаций или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале).**

 В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Молодёжного муниципального образования, администрация Молодёжного муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения (приложение 1)

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Перелюбского муниципального района в сети Интернет http// adm-perelyb.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Молодежного

муниципального образования : С.А. Мирнов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Молодёжного МО от 10.12.2018 года № 27

**Порядок**

**осуществления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Молодёжного муниципального образования, в целях обеспечения реализации мероприятий по совершенствованию правового положения в Молодёжном муниципальном образовании.

2. Учредителем муниципального бюджетного учреждения является Молодёжное муниципальное образование. Полномочия учредителя от имени сельского поселения исполняет Администрация Молодёжного муниципального образования.

3. Администрация в отношении муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

3.1 утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.2 назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

3.3 заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

3.4 формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

3.5 определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

3.6 предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 92 [Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223);

3.7 принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 [Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223);

3.8 устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

3.9 определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.10 согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

3.11 согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.12 согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.13 согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.14 осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.15 определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными администрацией;

3.16 определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664);

3.17 осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.18 осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области и нормативными правовыми актами администрации Молодёжного муниципального образования.