**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МОЛОДЁЖНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.04.2022 г.** **№**  **24**  **п. Молодёжный**

**Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче полномочий и условия передачи полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых администрация осуществляет функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых администрация осуществляет права собственника имущества.**

В соответствии с пунктом 4 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области, Администрация Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить Порядок заключения соглашений о передаче полномочий и условия передачи полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых администрация осуществляет функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых администрация осуществляет права собственника имущества (приложение).

 2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию путем размещения на информационных щитах и на официальном сайте администрации Молодёжного муниципального образования в сети Интернет http//молодёжное64.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молодёжного муниципального

образования Алишанин С.Н.

 Приложение

к постановлению администрации

Молодёжного МО

от 11.04.2022 г. № 24

**ПОРЯДОК**

 **заключения соглашений о передаче полномочий и условия передачи полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых администрация осуществляет функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых администрация осуществляет права собственника имущества.**

1. **Общие положения**

1. Порядок заключения соглашений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 4 статьи 79](http://municipal.garant.ru/document?id=12012604&sub=794) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия передачи полномочий и порядок заключения администрацией Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района, являющейся муниципальным заказчиком, соглашений о передаче на безвозмездной основе полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района (далее - бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности) (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых администрация Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых администрация Молодёжного муниципального образования осуществляет права собственника имущества Молодёжного муниципального образования Перелюбского муниципального района (далее - организации).

**2. Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности**

Условиями передачи полномочий муниципального заказчика по заключению от имени Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением полномочий, связанных с введением эксплуатацию объектов муниципальной собственности) (далее - условия передачи полномочий) являются:

1) соответствие целей и видов деятельности, предусмотренных уставом организации, целям и видам деятельности по созданию объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

2) наличие свидетельства, выдаваемого члену саморегулируемой организации в соответствии с [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=12057433&sub=0) от 01.12.2007 N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", [Градостроительным кодексом](http://municipal.garant.ru/document?id=12038258&sub=0) Российской Федерации, о допуске к определенным видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, необходимых для капитального строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности, в том числе при создании особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

3) наличие опыта исполнения функций заказчика при капитальном строительстве (реконструкции) объектов муниципальной собственности не менее пяти лет, в том числе при создании особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

3. В целях осуществления бюджетных инвестиций администрацией Молодёжного муниципального образования заключаются соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности) с организациями (далее - соглашение о передаче полномочий).

4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

1) цель осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного администрации Молодёжного муниципального образования как получателю средств бюджета Молодёжного муниципального образования.

В случае предоставления бюджетных инвестиций из бюджета Молодёжного муниципального образования их объем должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренных целевыми программами, муниципальными программами администрации Молодёжного муниципального образования (далее - Программы);

2) положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования в лице администрации Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов;

3) ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

4) положения, устанавливающие право администрации Молодёжного муниципального образования  на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

5) положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности администрации Молодёжного муниципального образования, как получателя средств Молодёжного муниципального образования

5. Соглашение о передаче полномочий заключается на основании постановления администрации Молодёжного муниципального образования о принятии решения о передаче полномочий по заключению и исполнению от имени администрации Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности) (далее - постановление администрации) с соответствующей организацией, отвечающей условиям передачи полномочий, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Администрация Молодёжного муниципального образования, являющаяся муниципальным заказчиком, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения постановления администрации заключает соглашение о передаче полномочий.

7. Соглашение о передаче полномочий является основанием для открытия организациям в органах казначейства лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в порядке, установленном постановлением администрации Молодёжного муниципального образования.

8. Осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности по преданным полномочиям муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Молодёжного муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации Молодёжного муниципального образования производится в соответствии с Порядком осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в сказанные объекты, утвержденным постановлением администрации Молодёжного муниципального образования.

9. Контроль за исполнением организациями переданных полномочий осуществляется администрацией Молодёжного муниципального образования.